

**BANDO DI AVVIAMENTO A SELEZIONE PER STIPULA DI CONVENZIONE DI INTEGRAZIONE LAVORATIVA (ART. 11, CO. 4, L. N. 68/99) C/O AZIENDA U.L.S.S. N. 12 VENEZIANA RISERVATA A LAVORATORI DISABILI PER N. 8 POSTI DI “COADIUTORE AMMINISTRATIVO” – CAT. B, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO O A FULL TIME O A PART TIME.**

Destinatari: lavoratori **disabili** disoccupati, iscritti alle liste ex art. 8, co. 1, legge 12 marzo 1999, n. 68 della **Provincia di Venezia**.

Requisiti:

- Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di primo grado (diploma di scuola media);
- Cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell’Unione Europea;
- Possesso dei requisiti richiesti per l’assunzione nel pubblico impiego;
- Quali titoli preferenziali: partecipazione da parte dei lavoratori disabili, a tirocini di formazione e di orientamento svolti presso Pubbliche Amministrazioni, relativi alla professionalità oggetto della convenzione, purché seguiti dai competenti S.I.L. delle Aziende U.L.S.S, e preferibilmente svolti in ambiti specifici di attività attinenti ai posti da ricoprire;
- Rientrare nelle previsioni di cui all’art. 9, co. 4 della L. 68/99 (“*I disabili psichici vengono avviati ... mediante le convenzioni di cui all’art. 11*”) [\*] oppure:
- Rientrare nelle previsioni di cui all’art. 11, co. 4 della L. 68/99 (“*Gli uffici competenti possono stipulare ... convenzioni di integrazione lavorativa per l’avviamento di disabili che presentino particolari caratteristiche e difficoltà di inserimento nel ciclo lavorativo ordinario*”) [\*];

[\*] = l’accertamento di questi requisiti è svolto dalle commissioni sanitarie competenti, in sede di relazione conclusiva di cui all’art. 3 del D.P.C.M. 13 gennaio 2000.

**N.B. Le adesioni dei lavoratori che non possiedono i requisiti suindicati verranno respinte.**

Mansioni richieste dall’Ente: “Classificazione, archiviazione e protocollo di atti, compilazione di documenti e modulistica, con l’applicazione di schemi predeterminati, operazioni semplici di natura contabile, anche con l’ausilio del relativo macchinario, stesura di testi mediante utilizzo di sistemi di videoscrittura (conoscenza base di word ed excel) dattilografia, attività di sportello.”

Vedi anche declaratorie di cui al CCNL integrativo 20.09.2001 del personale del Comparto e succ. mod.

Orario di lavoro: il rapporto di lavoro si intende a tempo pieno o ad orario ridotto a seconda della valutazione sanitaria di cui alla L. 68/99 e a seconda dell’assegnazione ai diversi Servizi Amministrativi dell’Azienda.

Sede di lavoro : Mestre, Venezia Centro storico e isole c/o i Servizi Amministrativi dell’Azienda Sanitaria.

Modalità di partecipazione: consegna modulo di disponibilità presso i Centri per l’Impiego della Provincia di Venezia **entro le ore 12.30 del 09/03/2011** (maggiori informazioni saranno fornite dal Centro per l’Impiego di iscrizione).



# PROVINCIA DI VENEZIA

*Servizio Politiche attive per il lavoro*  
*Servizio Formazione professionale*

---

L'ammissione dei candidati alla graduatoria per il presente avviamento, verrà redatta prendendo a riferimento i requisiti posseduti dagli interessati alla data di pubblicizzazione del presente bando.

N.B. : LA GRADUATORIA COSI' PREDISPOSTA VERRA' TRASMESSA DAL COMPETENTE SERVIZIO DISABILI PROV. LE AL COMITATO TECNICO DELLA PROVINCIA DI VENEZIA, CHE VERIFICHERA' LA COMPATIBILITA' TRA LE MANSIONI PREVISTE E LA SITUAZIONE SANITARIA DEI LAVORATORI DISABILI INSERITI.

SARANNO SEGNALATI ALL'ENTE, PER LA SUCCESSIVA SELEZIONE, SOLO I PRIMI IN GRADUATORIA RITENUTI IDONEI DAL COMITATO STESSO.

Data di pubblicazione: 17/02/2011

**Provincia di Venezia**  
**Centro per l'Impiego di Mestre – Venezia**  
**Ufficio collocamento mirato disabili e categorie protette**  
Viale Sansovino 3-5 – 30173 Mestre Venezia  
T. 041 2501318/35/39- F. 041 2501319/33 – [cpi.mestre@provincia.venezia.it](mailto:cpi.mestre@provincia.venezia.it)

Direzione: viale Sansovino 3-5, Venezia Mestre  
T. 041 2501311 - F. 041 2501331 – [segreteria.lavoro@provincia.venezia.it](mailto:segreteria.lavoro@provincia.venezia.it)